**UMOWA- wzór**

Zawarta w dniu…………….. w ……………….pomiędzy:

Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej NOVUM z o.o. z siedzibą w Jeleniej Górze 58-500, ul. 1 Maja 27 zwanym dalej *Zamawiającym*

a

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..zwanym dalej *Wykonawcą*

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy   
w trybie Zapytania Ofertowego nr. 2/2020 z dnia 14.02.2020r. dotyczącego świadczenia usług: konferencyjnej oraz cateringowej podczas 2 konferencji/konferencji szkoleniowych organizowanych w ramach projektu „Wspólnie rozwiązujemy problemy”/ „Společně řešíme problémy ” współfinasowanego ze środków Europejskiego Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska, zgodnie   
z Regulaminem udzielania zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie usług: konferencyjnej oraz cateringowej podczas 2 konferencji/konferencji szkoleniowych organizowanych w ramach projektu „Wspólnie rozwiązujemy problemy”/ „Společně řešíme problémy ” współfinasowanego ze środków Europejskiego Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Program Interreg V-A Republika Czeska – Polska, organizowanego przez Europejskie Ugrupowanie Współpracy Terytorialnej Novum z o.o.
2. Na mocy niniejszej umowy Zamawiający zamawia, zaś Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie   
   z postanowieniami Zapytania Ofertowego nr 2/2020 z dnia 14.02.2020 r. i ofertą Wykonawcy, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie oraz ustaleniami z Zamawiającym.
3. Przedmiot umowy o którym mowa w ust. 1 obejmuje:

…………………………………………………………………………………………………...

1. Ostateczna liczba uczestników Konferencji zostanie przekazana Wykonawcy na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem konferencji.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozliczenia przedmiotu umowy w oparciu   
   o faktyczną liczbę osób które wzięły udział w konferencji.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. zapewnienia wymaganego standardu usług hotelarsko-gastronomicznych oraz przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych, porządkowych i higienicznych,   
   a także przeciwpożarowych,
3. terminowego wykonania przedmiotu umowy,
4. przygotowania wszystkich posiłków według menu ustalonego wspólnie z Zamawiającym   
   i przedstawionego do zatwierdzenia najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem konferencji.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia i zezwolenia do efektywnego świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o utracie wymaganych uprawnień i zezwoleń niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy oraz innych zmian w tym zakresie.

**§ 3**

**Ubezpieczenia**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną umowę ubezpieczenia obejmująca pokrycie wszelkich odszkodowań z tytułu szkód wynikłych z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy oraz posiada ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania ubezpieczenia i zawarcia kolejnych umów ubezpieczeniowych na pokrycie odszkodowań z tytułu szkód oraz od odpowiedzialności cywilnej na kolejne okresy zgodnie z czasem trwania umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy potwierdzenia posiadania ważnej polisy o której mowa w ust. 1.

**§ 4**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w terminie:

…………………………………………………………………………………………………...

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wysokość wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia zawartego   
   w Zapytaniu Ofertowym nr 2/2020 z dnia 14.02.2020 r.

Wynagrodzenie Wykonawcy za całość wykonania przedmiotu zamówienia zostanie ustalone w oparciu o stawki jednostkowe za - usługę cateringową, stawka za usługę konferencyjna zostanie natomiast podana w całości.

1. Konferencja …………………………………………………………………………………….

Usługa cateringowa(stawka liczona na osobę):   
brutto w PLN: …………….. słownie: ………………………………………………... 00/100

netto w PLN: ……………… słownie: …………………………………………………00/100

kwota podatku VAT w PLN: …… słownie: …………………………………………..00/100

Usługa konferencyjna kwota podana w całości:   
brutto w PLN:……………., słownie …………………………………………………..00/100

netto w PLN:……………..., słownie: ………………………………………………….00/100

kwota podatku VAT w PLN:……….., słownie ………………………………………. 00/100

Wszelkie ceny pochodzą z oferty złożonej dnia………………., stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

1. Podczas realizacji zamówienia cena wynikająca z Oferty Wykonawcy nie może ulec zmianie.
2. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wynagrodzenia.

**§ 6**

* + - 1. Zamawiający dopuszcza możliwości zlecenia zadań w ramach zamówienia podwykonawcom.
      2. W sytuacji o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, na co najmniej ………… przed terminem zaplanowanej konferencji/konferencji szkoleniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo niezaakceptowania przedłożonej propozycji w terminie tygodnia od daty jej otrzymania - w takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić innego podwykonawcę lub tez wykonać usługę samodzielnie.
      3. Jeżeli podwykonawstwo obejmuje usługę konferencyjną, Wykonawca w powiadomieniu   
         o którym mowa w ust. 2 zobowiązany jest zawrzeć pełną nazwę, siedzibę oraz krótki opis podwykonawcy. Opis ten stanowić musi potwierdzenie spełniania warunków opisanych   
         w Zapytaniu ofertowym nr 2/2020 z dnia 14.02.2020r.
      4. Za działania i zaniechania podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za działania   
         i zaniechania własne.
      5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

**§ 7**

1. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający może zmienić termin konferencji lub zrezygnować z jej organizacji, o ile poinformuje o tym Wykonawcę najpóźniej na …… dni przed zaplanowanym terminem.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
3. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z organizacji konferencji i powiadomienia   
   o tym Wykonawcy z naruszeniem terminu o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia w wysokości rzeczywiście poniesionych, udokumentowanych kosztów.

**§ 8**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie po należytym wykonaniu usługi, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca będzie miał prawo naliczać odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia.
3. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za daną część przedmiotu umowy, określonego w § 5 ust. 2.
2. Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze wobec Zamawiającego z tytułu zmniejszenia liczby uczestników o max 20% (w tym usług gastronomicznych) przed ostatecznym terminem podania liczby uczestników, określonymi w § 1 pkt. 4 niniejszej umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego   
   w § 5 ust. 2 umowy
4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 10**

**Siła wyższa**

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w razie, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
2. Przez pojęcie siły wyższej Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony, któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny.

**§ 11**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

b) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

d) gdy Wykonawca istotnie naruszy obowiązujące przepisy.

e) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z zapisami umowy

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 1 Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy liczone do dnia wystąpienia określonej okoliczności.

**§ 12**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
   1. konieczności dostosowania postanowień umownych do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści, lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron;
   2. zmian redakcyjnych Umowy, lub zmian będących następstwem zmian danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;
   3. zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego.
   4. ewentualnych zmian Umowy o dofinansowanie Projektu, jakie Zamawiający zawrze

z Instytucją Pośredniczącą;

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem zasad   
   i obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki VAT jeszcze nie dokonano.
3. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków z Umowy na inny podmiot lub inną osobę.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, Strony będą się starały rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania, Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

**Zamawiający Wykonawca**